

Le CPAS d'Ixelles recherche au sein de la  
Résidence « Les Heures Douces » :

## Un INFIRMIER (H/F/X)

– CDI – temps-plein

### MISSION

Vous êtes une personne habilitée à dispenser les soins infirmiers. Les soins infirmiers, préventifs, curatifs ou palliatifs intègrent qualité technique et qualité de relations avec le malade.

Ils sont réalisés en tenant compte de l'évolution des sciences et des techniques, dans le respect des droits de la personne, dans le souci de son éducation à la santé et en tenant compte de la personnalité de celle-ci dans ses composantes physiologiques, psychologiques, économiques, sociales et culturelles.

### VALEURS

- ⇒ **Vous agissez avec professionnalisme et intégrité.** Vous avez le sens du service public et en respectez les grands principes. Vous agissez dans le respect des normes de bonnes pratiques professionnelles et respectez les règles de confidentialité propres à votre fonction. Vous veillez à la primauté de l'intérêt général sur les intérêts particuliers (orienté public).
- ⇒ **Vous agissez dans le but de rendre un service orienté résultats.** Vous mettez de l'énergie et vous vous montrez déterminé(e) à réaliser vos objectifs avec le souci constant de la qualité.
- ⇒ **Vous travaillez volontiers en collaboration avec d'autres à la réalisation d'objectifs.** Vous partagez les ressources avec vos collègues et agissez en vous montrant soutenant et solidaire.
- ⇒ **Vous agissez avec l'objectif d'amélioration continue et êtes ouvert(e) au changement :** vous considérez votre cadre de travail comme un lieu privilégié d'apprentissage et de développement (auto-développement, adaptation).



CPAS d'Ixelles - OCMW van Elsene

Chaussée de Boondaal, 92 – Boondaalsesteenweg, 92  
1050 Ixelles – Elsene

Tel.: 02/641.54.59 – Fax: 02/641.55.55

Web : [www.cpasixelles.irisnet.be](http://www.cpasixelles.irisnet.be) / [www.ocmwelsene.irisnet.be](http://www.ocmwelsene.irisnet.be)

## ACTIVITES

- ⇒ Vous assurez le suivi médico-psycho-social du résident en qualité d'infirmier :
  - Vous écoutez, observez et élaborez le diagnostic infirmier, répondez aux besoins des résidents/patients, ainsi que de leurs proches ;
  - Vous participez au diagnostic médical ;
  - Vous tenez les dossiers infirmiers version papier et version informatisée.
  - Vous participez à la mise en œuvre du projet de vie au sein de la résidence de façon active ;
- ⇒ Vous ciblez les besoins des résidents et assurez la collecte et la transmission des informations aux infirmiers en chef ;
- ⇒ Vous travaillez dans une équipe pluridisciplinaire :
  - Vous encadrez les aides-soignants, sous la supervision des infirmiers en chef, dans les exécutions des tâches quotidiennes ;
  - Vous répartissez et planifiez le travail en équipe ;
  - Vous organisez votre travail individuellement en tenant compte de l'organisation du travail des autres intervenants ;
  - Vous participez à l'ordre et la propreté de son service.
- ⇒ Vous mettez à jour les traitements et préparez les médicaments.

## COMPETENCES COMPORTEMENTALES

- ⇒ Vous êtes autonome et capable de travailler en équipe pluridisciplinaire ;
- ⇒ Vous êtes flexible, collaboratif et solidaire.
- ⇒ Vous êtes une personne dynamique et motivée à accompagner la personne âgée.

## COMPETENCES TECHNIQUES

- ⇒ Vous appliquez les soins en MR et MRS ;
- ⇒ Vous appliquez des soins relationnels pour personnes désorientées ;
- ⇒ Vous avez des connaissances en informatique (Geracc, ...).



CPAS d'Ixelles - OCMW van Elsene

Chaussée de Boondaal, 92 – Boondalsesteenweg, 92  
1050 Ixelles – Elsene

Tel.: 02/641.54.59 – Fax: 02/641.55.55

Web : [www.cpasixelles.irisnet.be](http://www.cpasixelles.irisnet.be) / [www.ocmwelsene.irisnet.be](http://www.ocmwelsene.irisnet.be)

## PROFIL

- ➔ Vous êtes titulaire d'un diplôme de Bachelier infirmier ou vous êtes détenteur du Brevet d'infirmier uniquement ;
- ➔ Vous êtes de conduite irréprochable et jouissez des droits civils et politiques ;
- ➔ Vous avez une maîtrise de la seconde langue nationale, vous êtes en possession du Selor ou vous êtes disposé à l'obtenir (art.9§2).

## NOUS OFFRONS

- ✓ Un contrat à durée indéterminée temps plein (37h30/semaine) ;
- ✓ Un cadre de travail dynamique ;
- ✓ Barème salarial niveau BH ou CH selon le diplôme :
  - Montant brut annuel indexé minimum BH : 28.176,48 EUR
  - Montant brut annuel indexé minimum CH : 26.799,74 EUR
- ✓ Chèque repas d'une valeur faciale de 8 € ;
- ✓ Prime de bilinguisme (sous réserve de l'obtention du certificat Selor art.9§2) ;
- ✓ Reconnaissance automatique des anciennetés dans le secteur public et des ancienneté utiles dans le secteur privé ou en tant qu'indépendant ;
- ✓ Régime de congés attractif (26 jours de congés légaux + congés extra-légaux) ;
- ✓ Intervention de l'employeur dans les frais de transport en commun ;
- ✓ Facilité d'accès : tram-bus-train ;
- ✓ Prime pour les déplacements domicile-lieu de travail en vélo ;
- ✓ Formations spécifiques au domaine ;
- ✓ Tarif préférentiel dans le réseau des hôpitaux IRIS ;
- ✓ Accès au Service Social Collectif (service vacances et différentes primes) ;
- ✓ Possibilité de souscrire à une assurance hospitalisation à des conditions avantageuses ;
- ✓ Travail dans un environnement en constante évolution à finalité sociale.



## LE CPAS D'IXELLES

« Toute personne a droit à l'aide sociale. Celle-ci a pour but de permettre à chacun de mener une vie conforme à la dignité humaine ». Les CPAS ont été créés par la loi organique des Centres Publics d'Action Sociale afin d'assurer cette aide.

Dans ce cadre, le CPAS d'Ixelles propose, aux Ixellois ainsi qu'aux étudiants sur le territoire de la commune, de nombreux services dans les domaines de l'action sociale : attribution du Revenu d'Intégration ou équivalent, aide médicale, épicerie sociale, réinsertion socioprofessionnelle, aide au logement, transport social, médiation de dettes, etc.

Le CPAS propose également une aide aux familles et aux personnes âgées, un accueil et de l'hébergement pour les aînés (Centre de jour Audrey Hepburn, résidences Van Aa et Heures Douces) ou encore de l'aide aux mineurs par le biais sa Maison de la Jeunesse.

Pour remplir ses nombreuses missions, le CPAS d'Ixelles emploie près de 800 agents, statutaires, contractuels et sous contrat d'insertion (article 60§7 de la loi organique des CPAS de 1976).

## MODALITÉS D'INTRODUCTION DES CANDIDATURES

- ⇒ Si vous êtes intéressé(e) par une nouvelle expérience, merci de nous envoyer un dossier de candidature comprenant :
  - Un curriculum vitae ;
  - Une lettre de motivation ;
  - Une copie de votre diplôme ;
- ⇒ Votre dossier de candidature sera adressé au CPAS d'Ixelles à l'attention de **Monsieur Emmanuel CORRA, Secrétaire général temporaire** par courriel à l'adresse [rh@cpasixelles.brussels](mailto:rh@cpasixelles.brussels) en mentionnant dans l'objet du mail la référence **90/21**.



CPAS d'Ixelles - OCMW van Elsene

Chaussée de Boondaël, 92 – Boondaalsesteenweg, 92  
1050 Ixelles – Elsene

Tel.: 02/641.54.59 – Fax: 02/641.55.55

Web : [www.cpasixelles.irisnet.be](http://www.cpasixelles.irisnet.be) / [www.ocmwelsene.irisnet.be](http://www.ocmwelsene.irisnet.be)

**Les candidats seront contactés au fur et à mesure de la réception des candidatures.**

**CLOTURE DES CANDIDATURES : LE 31 DECEMBRE 2021**

Tout acte de candidature incomplet ou reçu hors délai (date du courriel ou du cachet de la poste faisant foi) ne pourra être pris en considération. Les candidat(e)s retenu(e)s seront informé(e)s par courriel et invité(e)s à se présenter aux fins de vérifications des qualifications professionnelles.

**INFORMATIONS SUR LA FONCTION DISPONIBLE AUPRÈS DE :**

SMITH Chloé, Directrice de la résidence « Les Heures Douces »,  
par mail [chloe.smith@cpasixelles.brussels](mailto:chloe.smith@cpasixelles.brussels)

Fatiha AZZOUZI, Gestionnaire de dossiers RH,  
par mail [fatiha.azzouzi@cpasixelles.brussels](mailto:fatiha.azzouzi@cpasixelles.brussels)

Arielle DELTENRE, Gestionnaire de dossiers RH,  
par mail [arielle.deltenre@cpasixelles.brussels](mailto:arielle.deltenre@cpasixelles.brussels)

Conformément au « Règlement Général sur la Protection des Données » (RGPD) vos données seront conservées pendant 2 ans après notre dernier contact et seront uniquement destinées à notre service des Ressources Humaines pour la gestion des candidatures.

En nous soumettant votre candidature, vous acceptez que les informations mises à notre disposition soient utilisées selon les règles de confidentialité applicables aux services proposés par le CPAS d'Ixelles.

A tout moment, vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant, les faire rectifier ou les faire supprimer sur demande par mail via l'adresse [rh@cpasixelles.brussels](mailto:rh@cpasixelles.brussels).

Si vous présentez un handicap, un trouble de l'apprentissage ou une maladie et que vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection, mentionnez-le dans votre candidature. Nous veillerons à vous accueillir dans les meilleures conditions.



CPAS d'Ixelles - OCMW van Elsene

Chaussée de Boondaal, 92 – Boondaalsesteenweg, 92  
1050 Ixelles – Elsene

Tel.: 02/641.54.59 – Fax: 02/641.55.55

Web : [www.cpasixelles.irisnet.be](http://www.cpasixelles.irisnet.be) / [www.ocmwelsene.irisnet.be](http://www.ocmwelsene.irisnet.be)